



No. NCSC-Adm.02/3/2025-ADMIN [100968]

Government of India

National Commission for Scheduled Castes

(A Constitutional body set up under Article 338 of the Constitution of India)

5th & 7th Floor, Lok Nayak Bhawan
Khan Market, New Delhi.

Dated: 17.11.2025

To,

1. All Ministries/ Departments of Govt. of India
2. Chief Secretary of all States/UTs

Subject: Filling up of 10 (Ten) posts of Senior Investigator (Group 'B') in the National Commission for Scheduled Castes (NCSC) on deputation basis (including short-term contract)- reg.

Sir/Madam,

I am directed to invite applications for filling up the following post on deputation basis (including short-term contract) in the National Commission for Scheduled Castes as per details below: -

Sl No	Name of post	No of post	Classification	Scale of pay	Tentative places of posting
1	Senior Investigator	10*	General Central Service Group 'B' Non-Gazetted Non-Ministerial	Level-7 in the pay matrix (Rs. 44900-142400)	NCSC Headquarters at New Delhi or in any of the State Offices of the Commission

* National Commission for Scheduled Castes can increase or decrease number of vacancies.

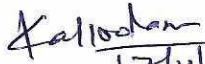
2. The eligibility and other requirements are given in Annexure-I. The terms and conditions of the deputation would be the same as prescribed by the Department of Personnel & Training vide their O.M. No. 6/8/2009-Estt. (Pay I) dated 17.06.2010 as amended from time to time.

3. Applications should be sent through proper channel in the prescribed Proforma (Annexure-II). While forwarding the applications, concerned Ministries/Department should send the up-to-date APARs of last five years and Vigilance clearance certificate of the applicant. It may also be ensured that no major/ minor penalty has been imposed on the concerned officer and the particulars furnished by the applicant are correct and that no disciplinary/ vigilance case is either pending or contemplated against the applicant.

Vallabhan
17/11/25

4. It is requested that vacancy may be given wide publicity and the particulars of eligible officers who are fulfilling the eligibility criteria and who are willing to be considered for deputation and also possessing requisite experience and whose services can be spared by the parent Department may kindly be forwarded to this office within 60 days from date of publication of the advertisement in Employment News. Applications received after the last date or without the APARs or otherwise found incomplete or not received through proper channel will not be considered. No applicant will be permitted to withdraw his/ her name after selection. This advertisement and other details/ annexures are also available on the website of the NCSC i.e. <https://ncsc.nic.in>.

Yours faithfully,


17/11/2025
(Kalloo Ram)

Under Secretary to the Govt. of India

Copy to

1. DoP&T with a request to upload on their website for wider publicity.
2. Department of Social Justice and Empowerment, Ministry of Social Justice and Empowerment [Under Secretary (SCD-VI)], Shastri Bhawan, New Delhi with a request to get it uploaded on the website of MoSJE for wider publicity.
3. IT Section, NCSC for uploading in the website of the Commission.
4. All State Offices of NCSC

Copy for information to:

1. Addl. PS to Hon'ble Chairman/ PS to Hon'ble Members.
2. PPS to Secretary, NCSC.

Annexure-I

Eligibility conditions, Educational Qualification, Experience etc. for filling up of the post on Deputation Basis.

1. Senior Investigator

Officers under the Central Government or State Governments or Union Territories or Universities or recognized Research Institutions or Public Sector Undertakings or Autonomous or Statutory organizations: -

- (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or
(ii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the posts in level 6 in pay matrix (Rs. 35400-112400/-) in the parent cadre or department; and
- (b) possessing the educational qualifications and experience as detailed below-
 - (i) Master's Degree of a recognized University or Institution in Social Work or Sociology or Economics or Anthropology or Social Anthropology or Applied Anthropology or Statistics or Psychology or Geography or Mathematics (with statistics).
 - (ii) One year experience of conducting survey or research in the field of social welfare including analysis of data and preparation of the reports.

Note-1: The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion are not eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note-2: Period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation is not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.

Kalish
17/11/2024

PROFRORMA

BIO-DATA/CURRICULUM VITAE

Post applied for _____

1. Name and Address (in Block Letters)	
2. Date of Birth (in Christian era)	
3. i) Date of entry into service	
ii) Date of retirement under Central/State Government Rules	
4. Education Qualifications	
5. Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)	
Qualifications/ Experience required as mentioned in the advertisement/ vacancy circular	Qualifications/ Experience possessed by the officer
Essential	Essential
A) Qualification	A) Qualification
B) Experience	B) Experience
Desirable	Desirable
A) Qualification	A) Qualification
B) Experience	B) Experience
5.1 Note: This column needs to be amplified to indicate Essential and Desirable Qualifications as mentioned in the RRs by the Administrative Ministry/ Department/ Office at the time of issue of Circular and issue of Advertisement in the Employment News. 5.2 In the case of Degree and Post Graduate qualifications Elective/ main subjects and subsidiary subjects may be indicated by the candidate .	
6. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualifications and work experience of the post.	
6.1 Note: Borrowing Departments are to provide their specific comments/ views confirming the relevant Essential qualification/ work Experience possessed by the Candidate (as indicated in the Biodata) with reference to the post applied.	

7. Details of Employment, in chronological order, **Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, If the space below is insufficient.**

Office/ Institution	Post held on regular basis	From	To	*Pay Band and Grade Pay/ Pay Scale of the post held on regular basis	Nature of Duties (In detail) highlighting experience required for the post applied for

*Important: Pay-band and Grade Pay granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only Pay Band and Grade Pay/ Pay scale of the post held on regular basis to be mentioned. Details of ACP/ MACP with present pay Band and Grade Pay where such benefits have been drawn by the Candidate, may be indicated as below;

Office/ Institution	Pay, Pay Band, and Grade Pay drawn under ACP/ MACP Scheme	From	To

8. Nature of present employment i.e. Ad-hoc or Temporary of /Quasi-Permanent of Permanent			
9. In case the present employment is held on deputation/ contract basis, please state-			
a) The date of initial appointment	b) Period of appointment on deputation/ contract	c) Name of the parent office/ organization to which the applicant belongs.	d) Name of the post and pay of the post held in substantive capacity in the parent organisation
9.1Note: In case of Officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent cadre/ Department along with Cadre Clearance, Vigilance clearance and integrity certificate. 9.2Note: Information under Column 9(c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/ organization but still maintaining a lien in his parent cadre/ organisation			

10.If any post held on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details.		
11.Additional details about present employment: Please state whether working under (Indicate the name of your employer against the relevant column) a) Central Government b) State Government c) Autonomous Organization d) Government Undertaking e) Universities f) Others		
12. Please state whether you are working the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade.		
13. Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale.		
14.Total emoluments per month now drawn		
Basic Pay in the PB	Grade Pay	Total Emoluments
15. In case the applicant belongs to an Organisation which is not following the Central Government Pay-Scales, the latest salary slip issued by the Organisation showing the following details may be enclosed.		
Basic Pay with Scale of Pay and rate of increment	Dearness Pay/ interim relief/other Allowances etc., (with break-up details)	Total Emoluments
16.A Additional information , if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for the post. (This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training and (iii) work experience over and above prescribed in the Vacancy Circular/ Advertisement) (Note: Enclosed a separate sheet, if the space is insufficient)		
16.B Achievements: The candidates are requested to indicate information with regard to; (i) Research publications and reports and special projects (ii) Awards/Scholarships/Official Appreciation		

(iii) Affiliation with the professional bodies/instructions/societies and; (iv) Patents registered in won name or achieved for the organization (v) Any research/ innovative measure involving official recognition (vi) Any other information (Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient)	
17. Please state whether you are applying for deputation (ISTC/Absorption/Re-employment Basis. # (Officers under Central/State Governments are only eligible for 'Absorption'. Candidates of non-Government Organizations are eligible only for Short Term contract)	
# (The option of 'STC'/ 'Absorption'/ 'Re-employment' are available only if the vacancy circular specially mentioned recruitment by "STC" or "Absorption" or "Re-employment").	
18. Whether belongs to SC/ST	

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of Essential Qualification/ Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/ details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/ withheld.

(Signature of the candidate)

Address _____

Email ID _____

Date _____

Certification by the Employer/ Cadre Controlling Authority

The information/ details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the vacancy Circular. If selected, he/she will be relieved immediately.

2. Also certified that;

- i) There is no vigilance or disciplinary case pending/ contemplated against Shri/Smt. _____
- ii) His/Her integrity is certified.
- iii) His/ Her CR Dossier in original in enclosed/photocopies of the ACRs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary of the Govt. of India or above are enclosed.
- iv) No major/ minor penalty has been imposed on him/her during the last 10 years **Or** A list of major/ minor penalties imposed on him/ her during the last 10 years is enclosed. (as the case may be)

Countersigned

(Employer/ Cadre Controlling Authority with Seal)



संख्या एनसीएससी/प्रशा.02/3/2025-प्रशासन [100968]

भारत सरकार

राष्ट्रीय अनुसूचित जाति आयोग

(भारत के संविधान के अनुच्छेद 338 के तहत स्थापित एक संवैधानिक निकाय)

5वीं और 7वीं मंजिल, लोकनायक भवन

खान मार्केट, नई दिल्ली-110003

दिनांक: 17 नवम्बर, 2025

सेवा में,

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग
2. सभी राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों के मुख्य सचिव

विषय: राष्ट्रीय अनुसूचित जाति आयोग (एनसीएससी) में प्रतिनियुक्ति आधार पर (अल्पकालिक अनुबंध सहित) वरिष्ठ अन्वेषक (समूह 'बी') के 10 (दस) पदों को भरने के संबंध में।

महोदय/महोदया,

मुझे राष्ट्रीय अनुसूचित जाति आयोग में प्रतिनियुक्ति के आधार पर (अल्पकालिक अनुबंध सहित) निम्नलिखित पद को भरने के लिए नीचे दिए गए विवरण के अनुसार आवेदन आमंत्रित करने का निदेश हुआ है: -

क्र. सं.	पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	तैनाती के संभावित स्थान
1.	वरिष्ठ अन्वेषक	10*	सामान्य केंद्रीय सेवा समूह 'बी' अराजपत्रित गैर-अनुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स में स्तर-7 (रु. 44900-142400/-)	दिल्ली स्थित एनसीएससी मुख्यालय या आयोग के किसी भी राज्य कार्यालय में तैनात किया जा सकता है

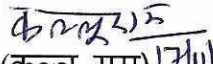
* राष्ट्रीय अनुसूचित जाति आयोग रिक्तियों की संख्या घटा-बढ़ा सकता है।

2. पात्रता एवं अन्य आवश्यकताएँ अनुबंध-I में दी गई हैं। प्रतिनियुक्ति की शर्तें और नियम कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा उनके दिनांक 17.06.2010 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 6/8/2009-स्था. (वेतन I) द्वारा निर्धारित अनुसार ही होंगी, जैसा कि समय-समय पर संशोधित किया गया है।

3. आवेदन निर्धारित प्रपत्र (अनुबंध-II) में उचित माध्यम से भेजे जाने चाहिए। आवेदन अग्रेषित करते समय, संबंधित मंत्रालय/विभाग आवेदक की पिछले पाँच वर्षों की अद्यतन वार्षिक कार्य निष्पादन रिपोर्ट (एपीएआर) और सतर्कता प्रमाण-पत्र भेजें। यह भी सुनिश्चित किया जाए कि संबंधित अधिकारी को कोई छोटी/बड़ी सजा नहीं दी गई है। आवेदक द्वारा दिए गए विवरण सही हैं और आवेदक के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक/सतर्कता मामला लंबित या विचाराधीन नहीं है।

4. अनुरोध है कि रिक्तियों का व्यापक प्रचार-प्रसार किया जाए और उन पात्र अधिकारियों का विवरण, जो पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं और प्रतिनियुक्ति के लिए इच्छुक हैं, जिनके पास अपेक्षित अनुभव भी है और जिनकी सेवाएँ मूल विभाग द्वारा प्रदान की जा सकती हैं, कृपया रोजगार समाचार में विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से 60 दिनों के भीतर इस कार्यालय को भेज दें। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त या वार्षिक कार्य निष्पादन रिपोर्ट (एपीएआर) के बिना या अन्यथा अपूर्ण पाए जाने वाले या उचित माध्यम से प्राप्त नहीं होने वाले आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। चयन के बाद किसी भी आवेदक को अपना नाम वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी। यह विज्ञापन और अन्य विवरण/अनुबंध एनसीएससी की वेबसाइट <https://ncsc.nic.in> पर भी उपलब्ध हैं।

भवदीय,


(कल्लू राम) 17/11/2025

अवर सचिव, भारत सरकार

प्रति:

1. कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग को अनुरोध है कि इसे व्यापक प्रचार के लिए अपनी वेबसाइट पर अपलोड करें।
2. सामाजिक न्याय और अधिकारिता विभाग, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय [अवर सचिव (एससीडी-VI)], शास्त्री भवन, नई दिल्ली को इस अनुरोध के साथ कि इसे व्यापक प्रचार के लिए सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय की वेबसाइट पर अपलोड किया जाए।
3. सूचना प्रौद्योगिकी अनुभाग, एनसीएससी को आयोग की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
4. एनसीएससी के सभी राज्य कार्यालय

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित:-

1. माननीय अध्यक्ष के अपर निजी सचिव/माननीय सदस्यों के निजी सचिव।
2. सचिव, एनसीएससी के प्रधान निजी सचिव।

प्रतिनियुक्ति आधार पर पद भरने के लिए पात्रता शर्तें, शैक्षिक अर्हता, अनुभव आदि।

1. वरिष्ठ अन्वेषक

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों, मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं या पब्लिक सैक्टर उपक्रमों या स्वायत्त अथवा कानूनी संगठनों के अधीन अधिकारी:

(क) (i) जो मूल काडर या विभाग में सदृश पद धारण किए हुए हों; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर 6 (35400-112400/- रु.) में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष की नियमित सेवा की हो; या

(ख) जो नीचे दी गई शैक्षिक अर्हता और अनुभव रखते हों-

(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से सामाजिक कार्य या सामाजिक विज्ञान या अर्थशास्त्र या मानव शास्त्र या सामाजिक-मानव शास्त्र या अनुप्रयुक्त मानव शास्त्र या सांख्यिकी या मनोविज्ञान या भूगोल या गणित (सांख्यिकी के साथ) में मास्टर डिग्री।

(ii) सामाजिक कल्याण के क्षेत्र में सर्वेक्षण और अनुसंधान संचालित करने का एक वर्ष का अनुभव जिसके अंतर्गत डाटाओं का विश्लेषण या रिपोर्टें तैयार करना भी है।

टिप्पण 1 - पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पण 2 - प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

कलकत्ता
17/11/2025

प्रोफॉर्म

बायो-डेटा/जीवन-वृत्त

जिस पद के लिए आवेदन किया है _____

1. नाम और पता (बड़े अक्षरों में)	
2. जन्म तिथि (ईसवी सन् में)	
3. i) सेवा में आने की तिथि	
ii) केंद्र/राज्य सरकार के नियमों के अंतर्गत सेवानिवृत्ति की तिथि	
4. शैक्षिक अर्हताएं	
5. क्या पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएं पूरी करते हैं। (यदि कोई अर्हता नियमों में निर्धारित अर्हता के समरूप मानी गई हो तो उसके प्रमाण का उल्लेख करें)	
विज्ञापन/रिक्ति परिपत्र में यथा उल्लिखित अपेक्षित अर्हता/अनुभव	अधिकारी की अर्हता/अनुभव
आवश्यक	आवश्यक
क) अर्हता	क) अर्हता
ख) अनुभव	ख) अनुभव
वांछनीय	वांछनीय
क) अर्हता	क) अर्हता
ख) अनुभव	ख) अनुभव
5.1 टिप्पणी: परिपत्र/रोज़गार समाचार में विज्ञापन जारी करते समय प्रशासनिक मंत्रालय/विभाग/कार्यालय द्वारा भर्ती नियमों में यथा उल्लिखित आवश्यक और वांछित अर्हताओं को दर्शाने के लिए इस कॉलम को प्रवर्धित करने की आवश्यकता है। 5.2 डिग्री और स्नातकोत्तर अर्हता के मामले में आवेदक को, ऐच्छिक/मुख्य विषयों और सहायक विषयों को निर्दिष्ट करना होगा।	
6. ऊपर दी गई प्रविष्टियों के आलोक में कृपया स्पष्ट उल्लेख करें कि क्या आप पद के लिए	

अपेक्षित अनिवार्य अर्हताएं और कार्य का अनुभव रखते हैं।	
6.1 टिप्पणी: आवेदित पद के संदर्भ में आवेदक द्वारा धारित संबद्ध आवश्यक अर्हता/कार्य अनुभव (जीवन-वृत्त में यथानिर्दिष्ट) की पुष्टि करते हुए आदाता विभाग को अपनी विशिष्ट टिप्पणी/दृष्टिकोण उपलब्ध कराने होंगे।	

7. अवधिवार रोजगार के ब्यौरे, यदि नीचे दिया गया स्थान पर्याप्त न हो तो अपने हस्ताक्षर द्वारा विधिवत अधिप्रमाणित अलग पृष्ठ संलग्न करें।

कार्यालय/संस्था	नियमित आधार पर धारित पद	से	को	*नियमित आधार पर धारित पद का वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान	कार्य का स्वरूप (विस्तृत रूप में) जिसमें आवेदित पद के लिए अपेक्षित अनुभव को विशिष्टतया से दर्शाया गया हो।

*महत्वपूर्ण: एसीपी/एमएसीपी के अंतर्गत प्रदान किया गया वेतन-बैंड और ग्रेड-पे अधिकारी के लिए व्यक्तिगत होते हैं, इसलिए इनका उल्लेख नहीं किया जाना चाहिए। केवल नियमित आधार पर धारित पद के का वेतन-बैंड और ग्रेड-पे/वेतनमान का उल्लेख किया जाना चाहिए। वर्तमान वेतन-बैंड और ग्रेड-पे के साथ, एसीपी/एमएसीपी के ब्यौरे निम्नानुसार निर्दिष्ट किए जाएं जहां आवेदक द्वारा ऐसे लाभ प्राप्त किए गए हों;

कार्यालय/संस्था	एसीपी/एमएसीपी स्कीम के तहत आहरित वेतन, वेतन बैंड और ग्रेड पे	से	तक

8. वर्तमान रोजगार का स्वरूप अर्थात तदर्थ अथवा अस्थायी/अर्ध-स्थायी अथवा स्थायी			
9. प्रतिनियुक्ति/अनुबंध आधार पर धारित वर्तमान रोजगार के मामले में कृपया उल्लेख करें-			
क) प्रारंभिक नियुक्ति की तिथि	ख) प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि	ग) आवेदक के मूल कार्यालय/संगठन का नाम	घ) मूल संगठन में मूल क्षमता में धारित पद का नाम और वेतन
9.1 टिप्पणी: यदि अधिकारी पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर हैं, तो ऐसे अधिकारियों के आवेदन पत्र मूल कैडर/विभाग द्वारा कैडर क्लीयरेंस, सतर्कता अनापति और सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र के साथ अग्रेषित किए जाने चाहिए। 9.2 टिप्पणी: उपरोक्त कॉलम 9(ग) और (घ) के अंतर्गत सूचना उन सभी मामलों में दी जानी चाहिए जहां कोई आवेदक कैडर/संगठन से इतर प्रतिनियुक्ति पर पद धारण कर रहा है, परंतु अपने मूल कैडर/संगठन में अभी भी ग्रहणाधिकार पर है।			
10. यदि आवेदक द्वारा पूर्व में प्रतिनियुक्ति पर कोई पद धारण किया गया है, तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से लौटने की तिथि और अन्य ब्यौरे			
11. वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त ब्यौरे: कृपया उल्लेख करें- आप निम्न के अंतर्गत कार्यरत हैं (संबंधित कॉलम में अपने नियोक्ता का नाम निर्दिष्ट करें) क) केंद्र सरकार ख) राज्य सरकार ग) स्वायत्त संगठन घ) सरकारी उपक्रम ङ) विश्वविद्यालय च) अन्य			
12. कृपया उल्लेख करें कि क्या आप उसी विभाग में और फीडर ग्रेड अथवा फीडर के फीडर ग्रेड में कार्यरत हैं।			
13. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हाँ, तो संशोधन की तिथि और संशोधन-पूर्व वेतनमान का उल्लेख करें।			
14. वर्तमान में प्रति माह आहरित कुल परिलब्धियां			
पीबी में मूल वेतन	ग्रेड पे	कुल परिलब्धियां	
15. यदि आवेदक किसी ऐसे संगठन में हो जो केन्द्रीय सरकार के वेतनमान का पालन नहीं करता हो, तो संगठन द्वारा जारी नवीनतम वेतन स्लिप, जिसमें निम्नलिखित विवरण दर्शाया गया हो, संलग्न की जाए।			

वेतनमान और वेतन वृद्धि दर के साथ मूल वेतन	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/अन्य भत्ते आदि (अलग-अलग विवरण सहित)	कुल परिलब्धियां
16.क. आपके द्वारा आवेदित पद के संबंध में, पद हेतु आपकी उपयुक्तता के समर्थन में अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो। (इसमें अन्य बातों के अलावा (i) अतिरिक्त शैक्षिक अर्हता (ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और (iii) रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में निर्धारित से अधिक कार्य अनुभव के संबंध में जानकारी प्रदान की जा सकती है) (टिप्पणी: यदि स्थान पर्याप्त न हो तो अलग से शीट संलग्न करें)		
16.ख. उपलब्धियां: अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे निम्नलिखित के संबंध में सूचना उपलब्ध कराएं; (i) शोध प्रकाशन और रिपोर्ट और विशेष प्रोजेक्ट्स (ii) पुरस्कार/छात्रवृत्ति/आधिकारिक प्रशस्ति (iii) व्यावसायिक निकायों/निर्देशों/सोसायटियों से संबंधन; (iv) अपने नाम से पंजीकृत या संगठन के लिए प्राप्त पेटेंट (v) अनुसंधान/नवाचार जिसे आधिकारिक पहचान मिली हो (vi) कोई अन्य सूचना (टिप्पणी: यदि स्थान पर्याप्त न हो तो अलग शीट संलग्न करें)		
17.कृपया उल्लेख करें कि क्या आप प्रतिनियुक्ति (आईएसटीसी/आमेसन/पुनर्नियोजन आधार) के लिए आवेदन कर रहे हैं। # 'आमेसन' के लिए (केवल केंद्र/राज्य सरकारों के अधीन कार्यरत अधिकारी पात्र हैं। गैर-सरकारी संगठनों के उम्मीदवार केवल अल्पकालिक अनुबंध के लिए पात्र हैं)		
# ('एसटीसी'/'आमेसन'/'पुनर्नियोजन' का विकल्प केवल इस स्थिति में उपलब्ध है जब रिक्ति परिपत्र में विशेष रूप से "एसटीसी" या "आमेसन" या "पुनर्नियोजन" द्वारा भर्ती का उल्लेख किया गया हो)।		
18. क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से हैं?		

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ा है और मुझे इसकी पूरी जानकारी है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत आवश्यक अर्हता/कार्य अनुभव से संबंधित दस्तावेजों द्वारा विधिवत समर्थित जीवन-वृत्त में प्रस्तुत सूचना का भी पद के लिए चयन के समय चयन समिति द्वारा मूल्यांकन किया जाएगा। मेरे द्वारा प्रदत्त सूचना/ब्यौरे मेरी जानकारी में पूर्ण रूप से सही और सत्य हैं और मेरे चयन को प्रभावित करने वाले किसी भी महत्वपूर्ण तथ्य को छिपाया/रोका नहीं गया है।

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

पता: _____

ईमेल आईडी _____

दिनांक: _____

नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकरण द्वारा प्रमाणित

आवेदक द्वारा उपरोक्त आवेदन में दी गई जानकारी/विवरण अभिलेखों में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य एवं सही है। उनके पास रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षणिक अर्हता एवं अनुभव है। चयनित होने पर उन्हें तत्काल कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि;

- i) श्री/श्रीमती _____ के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनात्मक मामला लंबित/विचाराधीन नहीं है।
- ii) उसकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है।
- iii) उनकी सी.आर. डोजियर की मूल प्रति/पिछले 5 वर्षों की ए.सी.आर. की फोटो प्रतियां, जो भारत सरकार के अवर सचिव या उससे ऊपर के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित की गई हैं, संलग्न हैं।
- iv) पिछले 10 वर्षों के दौरान उन्हें कोई छोटी/बड़ी सजा नहीं दी गई है अथवा पिछले 10 वर्षों के दौरान उन्हें दी गई छोटी/बड़ी सजा की सूची संलग्न है। (जैसा भी मामला हो)

प्रतिहस्ताक्षर

(नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी मुहर सहित)